

Statut Nadačního fondu Dvojka srdcem

(dále jen „statut“)

Článek 1

Název a sídlo nadačního fondu

Název: Nadační fond Dvojka srdcem
Sídlo: náměstí Míru 600/20, 120 00 Praha 2
IČO: 067 87 541
Sp. zn. nadačního rejstříku: N 1584, vedena u Městského soudu v Praze

Článek 2

Zakladatel

Zakladatel: Městská část Praha 2
Sídlo zakladatele: náměstí Míru 600/20, 120 00 Praha 2
IČO zakladatele: 00063461

Článek 3

Účel nadačního fondu

1. Nadační fond Dvojka srdcem byl zřízen zakládací listinou ze dne 12. 12. 2017 (dále jen „**nadační fond**“).
2. Účelem, pro který se nadační fond zřizuje, je dosahování veřejně prospěšných cílů, a to zejména pomoci potřebným, zejména osobám v tíživé sociální či zdravotní situaci, ohroženým dětem, fyzicky či mentálně handicapovaným, seniorům. Mezi hlavní cíle nadačního fondu patří zejména zajištění finanční, materiální, humanitární, právní, odborné nebo vzdělávací podpory pro tyto znevýhodněné skupiny či jednotlivce.
3. Účelem nadačního fondu je také shromažďování finančních prostředků pro podporu činnosti nadačního fondu, pořádání kulturních, sportovních a společenských akcí a ochrana a rozvoj lidských práv, humanitárních hodnot a životního prostředí.
4. K naplňování svého účelu bude nadační fond především:
 - a) podporovat aktivity obyvatel městské části Praha 2 a vytváření podmínek pro realizaci jejich návrhů sledujících v souladu s účelem nadačního fondu pomoc jiným obyvatelům městské části Praha 2,
 - b) navazovat a rozvíjet spolupráci s podnikateli, zejména pak s těmi, kteří mají sídlo na území městské části Praha 2 nebo na území městské části podnikají,
 - c) shromažďovat finanční prostředky a poskytovat příspěvky na realizaci projektů odpovídajících účelu nadačního fondu a sledujících zpravidla pomoc obyvatelům městské části Praha 2,

- d) organizovat charitativní, vzdělávací, kulturní, sportovní či jiné akce,
- e) spolupracovat s dalšími neziskovými organizacemi např. v oblasti vzájemné propagace činnosti a osvěty, ale i v jiných oblastech.

Článek 4

Orgány nadačního fondu

1. Orgány nadačního fondu jsou:
 - a) správní rada,
 - b) dozorčí rada.

Článek 5

Způsob jednání správní rady

1. Správní rada spravuje majetek nadačního fondu, řídí jeho činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu.
2. Správní rada může rozhodnout o odmítnutí daru, zejména pokud by se aktivity vyvíjené dárce neslučovaly s posláním nadačního fondu, ale i z jiných důvodů.
3. Jménem nadačního fondu jedná správní rada navenek tak, že jednají společně vždy předseda správní rady a alespoň jeden jiný člen správní rady.
4. Podepisování za nadační fond se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis předseda správní rady a jeden další člen správní rady.
5. Členové správní rady jsou povinni vykonávat své povinnosti s péčí řádného hospodáře.
6. Členové správní rady jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo nadačnímu fondu způsobit škodu.
7. Správní rada může pro posouzení žádostí o příspěvek a případně také pro zpracování či konzultace návrhů podmínek realizace jednotlivých projektů zřídit své poradní orgány v podobě komisí či pracovních skupin a volit a odvolávat jejich členy.

Článek 6

Způsob jednání dozorčí rady

1. Dozorčí rada je kontrolní orgán nadačního fondu.
2. Dozorčí rada je oprávněna navrhnout správní radě k realizaci konkrétní projekty.

3. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat své povinnosti s péčí řádného hospodáře.
4. Členové dozorčí rady jsou povinni zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo nadačnímu fondu způsobit škodu.

Článek 7

Majetek nadačního fondu a hospodaření s ním

1. Majetek nadačního fondu tvoří soubor vzniklý z vkladu zakladatele a darů, jejichž předmět nemusí splňovat předpoklad trvalého výnosu. Majetek nadačního fondu nelze zastavit ani jinak použít k zajištění dluhu.
2. Nadační fond může do vlastnictví nabývat věci, které následně poskytne formou nadačního příspěvku příjemci.
3. Majetek nadačního fondu je možno zcizit jen za předpokladu, že to je v souladu s účelem nadačního fondu.
4. Majetek nadačního fondu tvoří zejména:
 - a) majetkový vklad zakladatele,
 - b) peněžité a věcné dary a fyzických a právnických osob,
 - c) dotace,
 - d) výnosy z veřejných sbírek a charitativních akcí,
 - e) výnosy z úroků peněžitých prostředků uložených na účtech peněžních ústavů,
 - f) výnosy z jiné výdělečné činnosti.
5. Nadační fond získává prostředky pro svou činnost zejména z:
 - a) darů a příspěvků fyzických a právnických osob,
 - b) výnosů veřejných sbírek, loterií, tombol, kulturních, společenských a sportovních akcí pořádaných nadačním fondem,
 - c) výnosů veřejných sbírek, loterií, tombol, kulturních, společenských a sportovních akcí pořádaných jinými právnickými či fyzickými osobami,
 - d) dotací,
 - e) grantů poskytovaných tuzemskými či zahraničními subjekty,
 - f) výnosů z jiných činností nadačního fondu,
 - g) dárcovskými sms.
6. Správní rada nadačního fondu usiluje o to, aby náklady na správu nadačního fondu byly minimální a celkové roční náklady nadačního fondu související s jeho správou zpravidla nepřevýšily 30 % hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků. K financování nákladů na správu nadačního fondu budou přednostně využity příjmy z jiné činnosti nadačního fondu, příjmy od sponzorů, prostředky z vkladu a případných darů

zakladatele, nebo z darů, které dárce pro tento účel přímo určí nebo pokud dárce účel daru naopak blíže nespecifikuje.

7. Náklady související se správou a provozem nadačního fondu musí nadační fond vést odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.
8. Náklady související se správou nadačního fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadačního fondu, náklady spojené s poskytováním nadačních příspěvků a kontrolou jejich vynakládání, náklady na propagaci účelu nadačního fondu a náklady související s provozem nadačního fondu, s vedením účetnictví a dokumentace, náklady vydávání výroční zprávy, popřípadě náklady auditu, jakož i případné odměny za výkon funkce člena správní a dozorčí rady.
9. Za hospodaření nadačního fondu odpovídá správní rada. Kontrolu hospodaření provádí dozorčí rada.
10. Nadační fond může vlastním jménem podnikat, jen je-li jeho podnikání vedlejší činností a výtěžky z podnikání slouží pouze k podpoře účelu nadačního fondu. Je-li k takovému podnikání zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je nadační fond oprávněn takto podnikat až po získání příslušného oprávnění.
11. Nadační fond nesmí být společníkem veřejné obchodní společnosti, komplementářem komanditní společnosti, tichým společníkem nebo členem družstva, jehož členové mají uhrazovací povinnost přesahující členský vklad na krytí ztrát družstva, dále nesmí být členem jiné právnické osoby, ručí-li takový člen za její závazky.
12. Při prodeji majetku nadačního fondu nebo při pronájmu nemovitostí, které jsou součástí majetku nadačního fondu, nesmí být kupujícím nebo nájemcem člen správní rady, dozorčí rady ani osoby jim blízké, ani právnická osoba, pokud členem jejího statutárního orgánu je člen správní rady nebo dozorčí rady nadačního fondu.

Článek 8

Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků z majetku nadačního fondu

1. Nadačním příspěvkem se rozumí vše, co je v souladu se zákonem a v souladu s touto listinou poskytnuto třetí osobě k účelu, pro který byl nadační fond zřízen.
2. Nadační příspěvek může být poskytnut pouze k účelu vymezenému v čl. 3 tohoto statutu, a to pouze fyzické osobě, která o to požádá, a to zpravidla písemně (dále jen „žadatel“).
3. Žádosti se podávají v sídle nadačního fondu. V žádosti je žadatel povinen uvést svoji identifikaci, bližší charakteristiku účelu a/nebo projektu, o jehož podporu žadatel žádá, předpokládanou výši nákladů a jejich charakteristiku, požadovanou formu podpory a její výši. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje nebo

podklady, které považuje za vhodné pro její posouzení a může mu k tomu stanovit přiměřenou lhůtu. Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozí věty ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána. Správní rada může stanovit jiné či další požadavky na žádosti v rámci pravidel pro poskytnutí nadačního příspěvku vztahujících se ke konkrétním projektům.

4. Nadační příspěvek se poskytuje ve formě peněžitého plnění. Je-li to však vhodnější vzhledem k účelu, ke kterému má být nadační příspěvek použit, může být nadační příspěvek poskytnut ve formě jiného plnění.
5. Nadační příspěvek je poskytován pouze na základě uzavřené smlouvy mezi nadačním fondem a žadatelem o nadační příspěvek po případně kladně vyřízené písemné žádosti žadatele na základě rozhodnutí správní rady.
6. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje:
 - a) vymezení formy nadačního příspěvku (výše peněžního plnění, druh věcného plnění),
 - b) způsob a termíny jeho předání, popřípadě vrácení (v případě zápůjčky či výpůjčky),
 - c) specifikaci podmínek, za kterých smí být příspěvek využíván,
 - d) povinnost podávat zprávy o způsobu, účelu, popřípadě i výsledku užití nadačního příspěvku.
7. Na poskytnutí nadačního příspěvku neexistuje právní nárok. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada po zhodnocení a zvážení všech skutečností a okolností, které považuje za podstatné.
8. Rozhodnutí správní rady o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje označení příjemce nadačního příspěvku, účel a podmínky použití nadačního příspěvku, jeho výši, formu a případně dobu splatnosti, jde-li o poskytnutí zápůjčky, nebo termín vrácení, jde-li o poskytnutí výpůjčky.
9. Příjemce, kterému byl nadační příspěvek poskytnut, je povinen tento příspěvek použít v souladu s účelem, za kterým mu byl poskytnut, a rovněž v souladu se všemi podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. Toto použití je dle podmínek smlouvy případně na požádání správní rady příjemce povinen spolehlivě a bez zbytečného odkladu prokázat a doložit. V opačném případě je příjemce povinen nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené nadačním fondem.
10. V mimořádných případech může správní rada rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku fyzické osobě i bez podání písemné žádosti.
11. Nadační příspěvek nelze poskytnout členům orgánů nadačního fondu nebo osobám jim blízkým.

Článek 9.

Změna, účinnost zpřístupnění statutu nadačního fondu

1. Tento statut nabývá účinnosti dnem jeho vydání správní radou.
2. Nadační fond je povinen na požádání zpřístupnit tento statut. Každý je oprávněn do tohoto statutu nahlédnout a pořizovat si z něj výpisy nebo opisy.
3. O změně statutu nadačního fondu rozhoduje správní rada, a to prostou většinou všech hlasů.
4. Otázky neupravené v tomto statutu jsou obsaženy v zakládací listině nadačního fondu.
5. Tento statut byl projednán a schválen správní radou dne 16. 2. 2018.

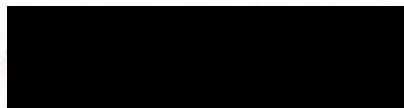
V Praze dne 16. 2. 2018

.....

paní Eliška Zemanová
předseda správní rady



Mgr. Alena Pešková
člen správní rady



PhDr. Hana Dostálová
člen správní rady



Mgr. Marta Konvičková
člen správní rady



Ing. Petr Kolář
člen správní rady